

Buchhalter / in zur stundenweisen Unterstützung in Rechtsanwaltskanzlei gesucht

Aufgabenbereich

Unterstützung bei der Vorbereitung der Unterlagen für den Steuerberater, Vorbereitung des Zahlungsverkehrs, ggfs. auch weitere allgemeine administrative Tätigkeiten nach Vereinbarung

Geboten werden:

- Klimatisierter, moderner Arbeitsplatz in einer bestens öffentlich angebundenen Kanzlei im Zentrum Wiens
- Angenehmes Betriebsklima und abwechslungsreiche Tätigkeit

Entlohnung:

- nach Kollektivvertrag, Überzahlung je nach Qualifikation und einschlägiger Berufserfahrung möglich
- Die Arbeitszeit und die genaue Entlohnung werden in einem persönlichen Gespräch vereinbart.

Bewerbung:

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Lebenslauf und Motivationsschreiben senden Sie bitte per Email an: office@spitzylaw.at